

Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης Διατριβών του ΕΑΔΔ

Οδηγός για τους διδάκτορες

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ | ΕΙΕ

Copyright © 2014 Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης / Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών

δ: Βασιλέως Κωνσταντίνου 48, 11635 Αθήνα • τ: 210 7273900 • f: 210 7246824

e: ekt@ekt.gr • www.ekt.gr



Το έργο αυτό διατίθεται με άδεια Creative Commons
Αναφορά - Μη-Εμπορική Χρήση - Όχι Παράγωγα Έργα 4.0
Προκειμένου να δείτε αντίγραφο της άδειας επισκεφθείτε:
<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0>

A. Εισαγωγή	4
B. Είσοδος στο Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης Διατριβών	4
Γ. Πλοήγηση στο Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης Διατριβών	5
Γ 1. Αρχική σελίδα	6
Γ 2. Η διατριβή μου	7
Γ 2.1. Στοιχεία Διατριβής (* υποχρεωτικά πεδία)	8
Γ 2.2. Φυσικά πρόσωπα (* υποχρεωτικά πεδία)	9
Γ 2.3. Στοιχεία Χορηγούντος Ιδρύματος (* υποχρεωτικά πεδία)	11
Γ 2.4. Στοιχεία Συνεργαζόμενου Ιδρύματος	11
Γ 2.5. Στοιχεία εντύπου της Διατριβής.....	13
Γ 2.6. Θεματικό Περιεχόμενο Διατριβής (* υποχρεωτικά πεδία).....	13
Γ 2.7. Γενικά Στοιχεία	16
Γ 3. Προφίλ.....	23

A. Εισαγωγή

Το Σύστημα Διαχείρισης και Ηλεκτρονικής Κατάθεσης του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών (ΕΑΔΔ) είναι μια εφαρμογή που αποτελεί εξέλιξη των διαδικασιών που απαιτούνται για την υποβολή μιας διδακτορικής διατριβής στο ΕΑΔΔ.

Οι διδάκτορες και οι γραμματείες των ΑΕΙ, αξιοποιώντας το εργαλείο που έχει αναπτύξει το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ), συμβάλουν ενεργά στη συγκέντρωση, τεκμηρίωση και διάθεση του επιστημονικού περιεχομένου των διδακτορικών διατριβών, στην ελληνική και διεθνή επιστημονική κοινότητα.

Το σύστημα, εκτός των παρεχόμενων υπηρεσιών διαχείρισης και ηλεκτρονικής κατάθεσης, προσφέρει τόσο στο ΕΚΤ όσο και στις γραμματείες, δυνατότητες συστημικής παρακολούθησης, άμεσης ενημέρωσης και παρέμβασης (μέσω υπηρεσιών αυτοαρχαιοθέτησης) στην πορεία κατάθεσης μιας διατριβής στο ΕΑΔΔ, γεγονός που συμβάλει στη βέλτιστη επικοινωνία των φορέων που μετέχουν στη διαδικασία.


Με το παρόν εγχειρίδιο:

- ❖ Πραγματοποιείται εισαγωγή στο Σύστημα Διαχείρισης και Ηλεκτρονικής Κατάθεσης Διατριβών του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών.
- ❖ Παρέχονται αναλυτικές οδηγίες για τη διαδικασία τόσο της συμπλήρωσης στο σύστημα, των στοιχείων των Διδασκτόρων από τους ίδιους, όσο και της επισύναψης της διατριβής τους.

B. Είσοδος στο Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης Διατριβών

Για να εισέλθετε στο Σύστημα Διαχείρισης και ηλεκτρονικής κατάθεσης του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών, πληκτρολογήστε <https://phdms.ekt.gr>

The screenshot shows the website for the National Center for Documentation (ΕΚΤ) and the National Archives of Doctoral Theses (ΕΑΔΔ). The page title is "Σύστημα Διαχείρισης και Ηλεκτρονικής Κατάθεσης του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών". There are navigation links for "Σύνδεση" (Login) and "Είσοδος τον κωδικό μου" (Login with my code). A main text block explains the system's purpose and provides a URL: <http://www.didaktoria.gr>. At the bottom, there are logos for the Ministry of Education and Religious Affairs, the European Union, and the National Center for Documentation.

Για την είσοδό σας στην εφαρμογή, πατήστε  [Σύνδεση](#) στο δεξιό πάνω άκρο της σελίδας.



Είσοδος

Χρήστης:

Κωδικός:

Να με θυμάσαι

[Ξέχασα τον κωδικό μου](#)



Το Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών αναπτύσσεται στο πλαίσιο της πράξης "Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας και Τεχνολογίας/Κοινωνικά Δίκτυα - Περιεχόμενο Παραγόμενο από Χρήστες" που υλοποιείται από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης. Η πράξη εντάσσεται στο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα "Ψηφιακή Σύγκλιση" του ΕΣΠΑ (με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης - Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης).

Πληκτρολογήστε το όνομα χρήστη και τον κωδικό που σας έχει δοθεί από το ΕΚΤ, στο e-mail που λάβατε, και το οποίο σας ενημέρωνε για την καταχώρηση της διδακτορικής σας διατριβής στο ΕΑΔΔ. **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Εάν έχετε ξεχάσει το κωδικό σας, πατήστε [Ξέχασα τον κωδικό μου](#). Θα σας ζητηθεί το email σας όπου στη συνέχεια θα αποσταλούν από το ΕΚΤ οδηγίες για την αλλαγή του κωδικού.

Γ. Πλοήγηση στο Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης Διατριβών

Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης

Εθνικό Αρχείο
Διδακτορικών Διατριβών

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
NATIONAL
DOCUMENTATION
CENTRE

Αρχική
Η διατριβή μου
Προφίλ

Χρήστης: _____ | [Αποσύνδεση](#)

Κατά την πλοήγησή σας στην παρούσα εφαρμογή μπορείτε επιλέγοντας την αντίστοιχη καρτέλα:

Αρχική: να πληροφορηθείτε σχετικά με τη ροή των εργασιών που διέπουν τη διαδικασία αυτοεργειοθέτησης στο σύστημα.

Η διατριβή μου: να ελέγξετε τη φόρμα της διατριβής σας με τα μεταδεδομένα που έχει ήδη συμπληρώσει η γραμματεία σας και να την επεξεργαστείτε περαιτέρω:

- ❖ εισάγοντας τα συμπληρωματικά στοιχεία που σας ζητούνται,
- ❖ διορθώνοντας ότι θεωρείτε σκόπιμο και
- ❖ επισυνάπτοντας το ηλεκτρονικό αρχείο της διατριβής σας.

Προφίλ: να δείτε το προφίλ σας και να αλλάξετε τον κωδικό χρήστη (password) εάν το επιθυμείτε.

Γ 1. Αρχική σελίδα

Η αρχική σελίδα παρέχει πληροφορίες για τη ροή των εργασιών που διέπουν τη διαδικασία αυτοαρχειοθέτησης στο Σύστημα Διαχείρισης και Ηλεκτρονικής Κατάθεσης διατριβών, καθώς και τη διαγραμματική απεικόνισή τους:

Το Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης διατριβών στο ΕΑΔΔ αντικαθιστά την προηγούμενη διαδικασία κατάθεσης μιας διδακτορικής διατριβής στο ΕΚΤ, καθώς επίσης και την εφαρμογή Καταγραφής Στοιχείων Διδακτόρων του ΕΚΤ (<http://phd-record.ekt.gr/ekt/>)

Η ροή εργασιών της διαδικασίας αυτοαρχειοθέτησης με το Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης έχει τα εξής βασικά βήματα:

Βήμα 1: Η γραμματεία ενημερώνεται για την επιτυχή υποστήριξη μιας διδακτορικής διατριβής. Εισέρχεται στο σύστημα με τους κωδικούς που της έχουν δοθεί από το ΕΚΤ και συμπληρώνει στη φόρμα τα στοιχεία που ζητούνται.

Βήμα 2: Μετά την επιτυχή καταχώρηση των στοιχείων της διατριβής με την επιλογή 'Έγδοποίηση Διδάκτορα' αποστέλλεται αυτόματα μήνυμα στον διδάκτορα να εισέλθει στο σύστημα και να προχωρήσει με την εισαγωγή επιρόθετων στοιχείων που αφορούν το περιεχόμενο της διατριβής και τον ίδιο.

Βήμα 3: Ο διδάκτορας εισέρχεται στο σύστημα με τους κωδικούς που του έχουν αποσταλεί στο αυτόματο μήνυμα. Καταχωρεί όλα τα απαραίτητα μεταδεδομένα, επισυνάπτει το/τα ηλεκτρονικό αρχείο/α της διατριβής του και υποβάλει την εργασία του.

Βήμα 4: Το ΕΚΤ προχωρά σε έλεγχο της υποβολής και σε περίπτωση που το αρχείο ή τα μεταδεδομένα της διατριβής παρουσιάσουν κάποιο πρόβλημα, αυτή δεν γίνεται αποδεκτή και ενημερώνεται ο διδάκτορας για το σφάλμα και την εκ νέου υποβολή. Όταν η υποβολή γίνει αποδεκτή, ενημερώνεται με αυτόματο μήνυμα η γραμματεία για την επιτυχή κατάθεση, προκειμένου να προχωρήσει σε καθορισμό της ημερομηνίας ορκωμοσίας.

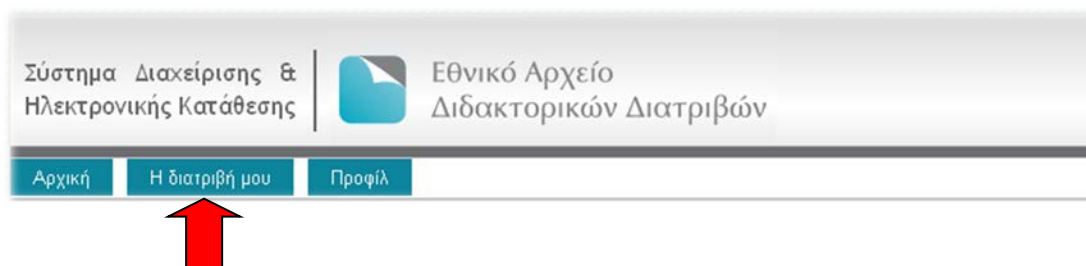
Παράλληλα, όταν η γραμματεία αποστέλλει στο ΕΚΤ το έντυπο της διατριβής που της έχει κατατεθεί από τον διδάκτορα, εισέρχεται στο σύστημα και ενημερώνει τη σχετική επιλογή.

Συνοπτική απεικόνιση των βασικών βημάτων:



Το Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών αναπτύσσεται στο πλαίσιο της πράξης "Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας και Τεχνολογίας/Κοινωνικά Δίκτυα - Περιεχόμενο Παροχόμενο από Χρήστες" και υλοποιείται από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης. Η πράξη εντάσσεται στο Εθνικό Πρόγραμμα "Ψηφιακή Σύγκλιση" του ΕΣΠΑ (με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης - Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης).

Γ 2. Η διατριβή μου



Επιλέγοντας την καρτέλα «Η διατριβή μου» προβάλλεται η, φόρμα μεταδεδομένων της διατριβής σας. προσυμπληρωμένη, από τη γραμματεία σας με κάποια στοιχεία.

Στη δεξιά πλευρά της σελίδας αναγράφεται η κατάσταση στην οποία βρίσκεται η διατριβή σας και οι ενέργειες στις οποίες μπορείτε να προβείτε σε βήματα με τις αντίστοιχες οδηγίες:

Στοιχεία Διατριβής	
Γλώσσα Διατριβής	Greek (grc)
Τίτλος Διατριβής	
Τίτλος	Δημοτικές εκλογές. Πως ψηφίζουμε
Πρώτος υποτίτλος	-
Δεύτερος υποτίτλος	-
Γλώσσα τίτλου	Greek (grc)
Παράλληλος Τίτλος	
Τίτλος	-
Πρώτος υποτίτλος	-
Δεύτερος υποτίτλος	-
Γλώσσα παράλληλου τίτλου	-
Ημερομηνίες	
Ημ/νια Υποστήριξης (Μήνας/Έτος)	11/2013
Ημ/νια Έναρξης (Μήνας/Έτος)	01/2011
Φυσικά Πρόσωπα	
Στοιχεία Διδάκτορα	
Όνοματεπώνυμο (με ελληνικούς χαρακτήρες)	

Κατάσταση
Η διατριβή σας μόλις δημιουργήθηκε από τη γραμματεία σας.

Ενέργειες

- Βήμα 1: Επεξεργασία Μεταδεδομένων
- Βήμα 2: Διαχείριση αρχείων
- Βήμα 3: Δήλωση Αποδέσμευσης
- Βήμα 4: Ερωτηματολόγιο
- Βήμα 5: Αποστολή στο ΕΚΤ

Οδηγίες
Παρακαλώ εισάγετε τα απαραίτητα στοιχεία επιλέγοντας την ενέργεια 'Επεξεργασία Μεταδεδομένων'.

Συνημμένα

Αρχεία Διατριβής
Δεν βρέθηκαν αρχεία

Data Sets
Δεν βρέθηκαν αρχεία

Επιλέξτε **Βήμα 1: Επεξεργασία Μεταδεδομένων**, προκειμένου να ξεκινήσετε τη διαδικασία επεξεργασίας των μεταδεδομένων της διατριβής σας. Στην καρτέλα που εμφανίζεται, καλείστε να ελέγξετε, να διορθώσετε όπου χρειάζεται και να προσθέσετε τα ακόλουθα, ομαδοποιημένα σε αντίστοιχες κατηγορίες:

- ❖ [Στοιχεία της διατριβής](#),
- ❖ [Φυσικά πρόσωπα](#),
- ❖ [Στοιχεία Χορηγούτος Ιδρύματος](#),
- ❖ [Στοιχεία Συνεργαζόμενου Ιδρύματος](#),

- ❖ [Στοιχεία εντύπου Διατριβής,](#)
- ❖ [Μεταδεδομένα θεματικού περιεχομένου της Διατριβής,](#)
- ❖ [Γενικά Στοιχεία.](#)

Γ 2.1. Στοιχεία Διατριβής (* υποχρεωτικά πεδία)

Επεξεργασία Μεταδεδομένων Διατριβής με ND :

Τα πεδία με αστερίσκο (*) είναι υποχρεωτικά

Στοιχεία Διατριβής

Γλώσσα Διατριβής *

Τίτλος Διατριβής

Τίτλος *

Πρώτος υπότιτλος

Δεύτερος υπότιτλος

Γλώσσα τίτλου *

Μεταφρασμένος Τίτλος

Τίτλος *

Πρώτος υπότιτλος

Δεύτερος υπότιτλος

Γλώσσα μεταφρασμένου τίτλου

Επιλέξτε εδώ αν υπάρχει επιπλέον μεταφρασμένος τίτλος

Ημερομηνία Υποστήριξης

Έτος *

Μήνας

Ημερομηνία Έναρξης

Έτος *

Μήνας

Γλώσσα Διατριβής*: Επιλέξτε από τη λίστα, τη γλώσσα στην οποία είναι γραμμένο το κείμενο της διατριβής σας.

Τίτλος Διατριβής:

- ❖ **Τίτλος*:** Ελέγξτε την ορθότητα του τίτλου της διατριβής, τον οποίο έχει εισάγει η γραμματεία σας και διορθώστε τον όπου χρειάζεται. Ο τίτλος, πρέπει να είναι ξεκινά με κεφαλαίο και να συνεχίζει με μικρά γράμματα. Σε περίπτωση υπότιτλου, αυτός θα πρέπει να γραφεί στο πεδίο «Πρώτος υπότιτλος».
- ❖ **Πρώτος υπότιτλος:** Εισάγετε τον υπότιτλο, εάν υπάρχει, ξεκινώντας με μικρό και όχι κεφαλαίο γράμμα. Υπότιτλος είναι μια λέξη ή φράση που συμπληρώνει, χαρακτηρίζει ή επεξηγεί τον κύριο τίτλο π.χ. «Κατάθλιψη: μεταβολικό και ανοσολογικό προφίλ».
- ❖ **Δεύτερος υπότιτλος:** Εισάγετε τον δεύτερο υπότιτλο, εάν υπάρχει, ξεκινώντας με μικρό και όχι κεφαλαίο γράμμα. Ο δεύτερος υπότιτλος χαρακτηρίζει ή επεξηγεί περαιτέρω τον τίτλο και τον πρώτο υπότιτλο π.χ. «Κατάθλιψη: μεταβολικό και ανοσολογικό προφίλ: Φαρμακευτική προσέγγιση».

- ❖ **Γλώσσα τίτλου***: Επιλέξτε από τη λίστα, τη γλώσσα στην οποία είναι γραμμένος ο τίτλος της διατριβής.

Μεταφρασμένος τίτλος:

- ❖ **Τίτλος***: Εισάγετε τον μεταφρασμένο τίτλο. Εάν η γλώσσα τίτλου είναι η ελληνική, ο μεταφρασμένος τίτλος πρέπει να είναι στα Αγγλικά. Εάν η γλώσσα τίτλου δεν είναι ούτε η ελληνική ούτε η αγγλική, τότε είναι απαραίτητο να δοθούν μεταφρασμένοι τίτλοι και στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.
- ❖ **Πρώτος υπότιτλος**: Εισάγετε τον μεταφρασμένο υπότιτλο, εάν υπάρχει, ξεκινώντας με μικρό και όχι κεφαλαίο γράμμα.
- ❖ **Δεύτερος υπότιτλος**: Εισάγετε τον δεύτερο μεταφρασμένο υπότιτλο, εάν υπάρχει, ξεκινώντας με μικρό και όχι κεφαλαίο γράμμα.
- ❖ **Γλώσσα μεταφρασμένου τίτλου***: Επιλέξτε από τη λίστα, τη γλώσσα στην οποία είναι γραμμένος ο μεταφρασμένος τίτλος της διατριβής.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Εάν η γλώσσα τίτλου της διατριβής σας δεν είναι ούτε η ελληνική ούτε η αγγλική και δεδομένου ότι κατά τη συμπλήρωση της φόρμας ο τίτλος πρέπει να υπάρχει και στις δύο παραπάνω γλώσσες, θα πρέπει να συμπληρώσετε και δεύτερο πεδίο μεταφρασμένου τίτλου επιλέγοντας **Επιλέξτε εδώ αν υπάρχει επιπλέον μεταφρασμένος τίτλος**, οπότε ξεδιπλώνεται το νέο πεδίο. Εάν στο υπάρχον πεδίο του μεταφρασμένου τίτλου είχατε συμπληρώσει τον τίτλο στα Ελληνικά, στο νέο πεδίο θα πρέπει να τον συμπληρώσετε στα Αγγλικά και αντίστροφα εάν στο υπάρχον πεδίο τον είχατε συμπληρώσει στα Αγγλικά, στο νέο πεδίο θα πρέπει να τον συμπληρώσετε στα Ελληνικά.

Ημερομηνία υποστήριξης: Το πεδίο είναι προσυμπληρωμένο από τη γραμματεία σας. Ελέγξτε την ορθότητά του και διορθώστε όπου χρειάζεται, επιλέγοντας από τη λίστα το έτος και τον μήνα της επιτυχούς υποστήριξης της διατριβής σας.

Ημερομηνία έναρξης: Το πεδίο είναι προσυμπληρωμένο από τη γραμματεία σας. Ελέγξτε την ορθότητά του και διορθώστε όπου χρειάζεται επιλέγοντας, από τη λίστα, το έτος και τον μήνα της έναρξης εκπόνησης της διατριβής σας.

Γ 2.2. Φυσικά πρόσωπα (* υποχρεωτικά πεδία)

Φυσικά Πρόσωπα

Όνοματεπώνυμο με ελληνικούς χαρακτήρες

Επώνυμο*
Κασιτά

Όνομα*
Ευγενία

Όνομα πατρός*
Ιωάννης

Όνοματεπώνυμο με λατινικούς χαρακτήρες

Επώνυμο*

Όνομα*

Όνομα πατρός*

Λοιπά στοιχεία διδάκτορα

Φύλο*
Γυναίκα

Έτος γέννησης*
1992

E-Mail
was@ekt.gr

Τηλέφωνο
2109999999

FAX

Διεύθυνση
Οδός & Αριθμός

Πόλη

T.K.

Η γραμματεία σας, έχει προσυμπληρώσει τόσο το ονοματεπώνυμό, όσο και το πατρώνυμό σας, στα αντίστοιχα πεδία, είτε με ελληνικούς είτε με λατινικούς χαρακτήρες.

Ονοματεπώνυμο με ελληνικούς χαρακτήρες:

- ❖ **Επώνυμο***: Εάν το επώνυμό σας είναι προσυμπληρωμένο με ελληνικούς χαρακτήρες, μπορείτε να ελέγξετε την ορθότητά του. Σε περίπτωση που εντοπίσετε κάποιο λάθος, ανατρέξτε στο πεδίο «Σχόλια/Παρατηρήσεις», στο τέλος της φόρμας και σημειώστε το προκειμένου η διόρθωση να γίνει από το ΕΚΤ.
Εάν το επώνυμο δεν είναι προσυμπληρωμένο, πρέπει να το προσθέσετε, με το πρώτο γράμμα κεφαλαίο και τα υπόλοιπα μικρά. Τα διπλά επώνυμα να χωρίζονται με μικρή παύλα, π.χ. Δημητρίου-Αναγνώστου.
- ❖ **Όνομα***: Εάν το όνομά σας είναι προσυμπληρωμένο με ελληνικούς χαρακτήρες, μπορείτε να ελέγξετε την ορθότητά του και να προχωρήσετε στις απαραίτητες διορθώσεις, όπου αυτό κρίνεται σκόπιμο.
Εάν το όνομά σας δεν είναι προσυμπληρωμένο, πρέπει να το προσθέσετε, με το πρώτο γράμμα κεφαλαίο και τα υπόλοιπα μικρά. Τα διπλά ονόματα να χωρίζονται με μικρή παύλα, π.χ. Άννα-Μαρία.
- ❖ **Όνομα πατρός***: Στην περίπτωση που το όνομά πατρός είναι προσυμπληρωμένο με ελληνικούς χαρακτήρες, μπορείτε να ελέγξετε την ορθότητά του και σε περίπτωση λάθους να προβείτε στις απαιτούμενες διορθώσεις.
Εάν δεν είναι προσυμπληρωμένο, πρέπει να το προσθέσετε, με το πρώτο γράμμα κεφαλαίο και τα υπόλοιπα μικρά. Τα διπλά ονόματα να χωρίζονται με μικρή παύλα, π.χ. Γεώργιος-Αλέξιος.

Ονοματεπώνυμο με λατινικούς χαρακτήρες:

- ❖ **Επώνυμο***: Εάν το επώνυμό σας είναι προσυμπληρωμένο με λατινικούς χαρακτήρες, μπορείτε να ελέγξετε την ορθότητά του. Εάν αυτό χρειάζεται κάποια διόρθωση, θα πρέπει να τη σημειώσετε στο πεδίο «Σχόλια/Παρατηρήσεις» στο τέλος της φόρμας, προκειμένου η διόρθωση να γίνει από το ΕΚΤ.
Εάν το επώνυμο δεν είναι προσυμπληρωμένο, πρέπει να το προσθέσετε, με το πρώτο γράμμα κεφαλαίο και τα υπόλοιπα μικρά. Τα διπλά επώνυμα να χωρίζονται με μικρή παύλα, π.χ. Demetriou-Anagnostou.
- ❖ **Όνομα***: Εάν το όνομά σας είναι προσυμπληρωμένο με λατινικούς χαρακτήρες, μπορείτε να ελέγξετε την ορθότητά του και να προβείτε στις απαιτούμενες διορθώσεις όπου αυτό κρίνεται σκόπιμο.
Εάν το συγκεκριμένο πεδίο είναι κενό, τότε πρέπει να το συμπληρώσετε εσείς, προσθέτοντας το όνομά σας, με το πρώτο γράμμα κεφαλαίο και τα υπόλοιπα μικρά. Τα διπλά ονόματα να χωρίζονται με μικρή παύλα, π.χ. Anna-Maria.
- ❖ **Όνομα πατρός***: Εάν το όνομά πατρός είναι προσυμπληρωμένο με λατινικούς χαρακτήρες, μπορείτε να ελέγξετε την ορθότητά του και να κάνετε διορθώσεις όπου χρειάζεται.
Εάν δεν είναι προσυμπληρωμένο πρέπει να το προσθέσετε, με το πρώτο γράμμα κεφαλαίο και τα υπόλοιπα μικρά. Τα διπλά ονόματα να χωρίζονται με μικρή παύλα, π.χ. Georgios-Alexios.

Λοιπά στοιχεία διδάτορα:

- ❖ **Φύλο***: Το πεδίο είναι προσυμπληρωμένο από τη γραμματεία σας. Ελέγξτε την ορθότητά του και διορθώστε όπου χρειάζεται, επιλέγοντας από τη λίστα το σωστό φύλο.
- ❖ **Έτος γέννησης***: Το πεδίο είναι προσυμπληρωμένο από τη γραμματεία σας. Ελέγξτε την ορθότητά του και διορθώστε όπου χρειάζεται, επιλέγοντας από τη λίστα το σωστό έτος γέννησης.
- ❖ **E-mail**: Το πεδίο είναι προσυμπληρωμένο από τη γραμματεία σας. Εάν θέλετε να αλλάξετε το e-mail, θα πρέπει να σημειώσετε το νέο, στο πεδίο «Σχόλια/Παρατηρήσεις» στο τέλος της φόρμας, προκειμένου η αλλαγή να γίνει από το ΕΚΤ.

- ❖ **Τηλέφωνο:** Το πεδίο είναι προσυμπληρωμένο από τη γραμματεία σας. Ελέγξτε την ορθότητά του και προβείτε στις απαραίτητες διορθώσεις, όπου αυτό κρίνεται σκόπιμο.
- ❖ **Fax:** Συμπληρώστε τον αριθμό fax.
- ❖ **Διεύθυνση (Οδός & Αριθμός, Πόλη, Τ.Κ.):** Συμπληρώστε την ταχυδρομική σας διεύθυνση.

Γ 2.3 Στοιχεία Χορηγούντος Ιδρύματος (* υποχρεωτικά πεδία)

Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα*: Το πεδίο είναι προσυμπληρωμένο από το σύστημα, και εκτείνεται σε ένα, δύο ή τρία επίπεδα (π.χ. Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Σχολή Θετικών Επιστημών, Τμήμα Πληροφορικής).

Σε περίπτωση που θέλετε να προσθέσετε ακόμη ένα επίπεδο που αφορά το τμήμα σας και το οποίο δεν είναι προσυμπληρωμένο, επιλέξτε το από την υπάρχουσα λίστα:

Εάν η λίστα δεν περιλαμβάνει όλα τα επιθυμητά επίπεδα που αφορούν το χορηγούν ίδρυμα, ή τα προσυμπληρωμένα πεδία δεν συμφωνούν με αυτά που αναγράφονται στη διατριβή σας, μπορείτε να τα συμπληρώσετε στο παρακάτω πεδίο, χωρισμένα μεταξύ τους με κόμμα, προκειμένου να προστεθούν/διορθωθούν από το ΕΚΤ.

Γ 2.4 Στοιχεία Συνεργαζόμενου Ιδρύματος

Εφόσον μέρος της διατριβής σας έγινε σε συνεργασία και με άλλον έναν ή περισσότερους φορείς πέραν του χορηγούντος Ιδρύματος, επιλέξτε το πεδίο προκειμένου να προσθέσετε τα απαραίτητα στοιχεία. Τσεκάροντας, θα ξεδιπλωθούν τα προς συμπλήρωση πεδία:

Στοιχεία Συνεργαζόμενου Ιδρύματος [?](#)

1ο Συνεργαζόμενο Ίδρυμα

Ίδρυμα *

Σε περίπτωση που δεν μπορείτε να βρείτε το συνεργαζόμενο ίδρυμα ή όλα τα επιθυμητά επίπεδα, παρακαλώ συμπληρώστε το παρακάτω πεδίο με το συνεργαζόμενο Ίδρυμα και όλα τα επίπεδά του.

Λοιπά Συνεργαζόμενα Ίδρύματα

1^ο Συνεργαζόμενο Ίδρυμα:

Ίδρυμα *: Προσθέστε το όνομα του συνεργαζόμενου Ιδρύματος. Πληκτρολογώντας τα πρώτα γράμματα, θα ξεδιπλωθεί προεπιλεγμένη λίστα από την οποία μπορείτε να επιλέξετε το Ίδρυμα που σας αφορά.

Στοιχεία Συνεργαζόμενου Ιδρύματος [?](#)

1ο Συνεργαζόμενο Ίδρυμα

Ίδρυμα *

Εθνικό Ι

Εθνικό Ίδρυμα Αγροτικής Έρευνας (ΕΘΙΑΓΕ)

Εθνικό Ίδρυμα Αποκατάστασης Αναπήρων

Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών (ΕΙΕ)

Αυτόματα, θα εμφανιστεί ένα νέο πεδίο και θα ξεδιπλωθεί λίστα με τα επιμέρους τμήματα του συνεργαζόμενου Ιδρύματος, εφόσον αυτά υπάρχουν στη βάση, προκειμένου να επιλέξετε το τμήμα που σας αφορά.

Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών (ΕΙΕ)

-- Παρακαλώ Επιλέξτε --

-- Παρακαλώ Επιλέξτε --

Ινστιτούτο Βιολογικών Ερευνών και Βιοτεχνολογίας (ΙΒΕΒ)

Ινστιτούτο Βυζαντινών Ερευνών (ΙΒΕ)

Ινστιτούτο Θεωρητικής και Φυσικής Χημείας (ΙΘΦΧ)

Ινστιτούτο Νεοελληνικών Ερευνών (ΙΝΕ)

Ινστιτούτο Οργανικής και Φαρμακευτικής Χημείας (ΙΟΦΧ)

Εάν δεν μπορείτε να εντοπίσετε στις λίστες το συνεργαζόμενο Ίδρυμα ή τα επιμέρους τμήματα που σας αφορούν, συμπληρώστε τα στο παρακάτω πεδίο χωρισμένα με κόμμα.

Σε περίπτωση που δεν μπορείτε να βρείτε το συνεργαζόμενο ίδρυμα ή όλα τα επιθυμητά επίπεδα, παρακαλώ συμπληρώστε το παρακάτω πεδίο με το συνεργαζόμενο Ίδρυμα και όλα τα επίπεδά του.

Λοιπά συνεργαζόμενα Ίδρύματα: Εάν μέρος της διατριβής σας πραγματοποιήθηκε σε συνεργασία και με άλλους φορείς πέραν των προαναφερθέντων, συμπληρώστε το όνομα του καθενός και τα επιμέρους τμήματά του, που σας αφορούν, χωρισμένα με κόμμα.

Προσθέστε ένα συνεργαζόμενο Ίδρυμα, μαζί με τα επιμέρους τμήματά του, ανά γραμμή. Απαραίτητο το enter μεταξύ των Ιδρυμάτων.

Γ 2.5 Στοιχεία εντύπου της Διατριβής

Στοιχεία Εντύπου της Διατριβής

Φυσική Περιγραφή

Σελίδες Διατριβής

?

Αριθμός Σελίδων

Περιλαμβάνονται

Εικόνες

Πίνακες

Χάρτες

Σχήματα

Γραφήματα

Φυσική περιγραφή:

- ❖ **Σελίδες διατριβής:** Συμπληρώστε τον αριθμό των σελίδων της διατριβής από όλους τους τόμους που την απαρτίζουν.
- ❖ **Περιλαμβάνονται:** Επιλέξτε τα αντίστοιχα πεδία, εάν στη διατριβή σας περιλαμβάνονται εικόνες, πίνακες, χάρτες, σχήματα ή γραφήματα.

Γ 2.6. Θεματικό Περιεχόμενο Διατριβής (* υποχρεωτικά πεδία)

Θεματικό Περιεχόμενο Διατριβής

Επιστημονικό Πεδίο *

Φυσικές Επιστήμες

Μαθηματικά

Επιστήμες Ηλεκτρονικών Υπολογιστών & Πληροφορικής

Φυσική

Χημεία

Γεωεπιστήμες & Επιστήμες Περιβάλλοντος

Βιολογικές Επιστήμες

Άλλες Φυσικές Επιστήμες

Μηχανική & Τεχνολογία

Επιστήμες Πολιτικού Μηχανικού

Επιστήμες Ηλεκτρολόγου Μηχανικού, Ηλεκτρονικού Μηχανικού & Μηχανικού Η/Υ

Επιστήμες Μηχανολόγου Μηχανικού

Επιστήμες Χημικού Μηχανικού

Μηχανική Υλικών

Λέξεις Κλειδιά (στα Ελληνικά) *

Λέξη-κλειδί 1 Τύπος ?

[Προσθήκη λέξης-κλειδί](#) ?

Λέξεις Κλειδιά (στα Αγγλικά) *

Λέξη-κλειδί 1 Τύπος ?

[Προσθήκη λέξης-κλειδί](#) ?

Λέξεις Κλειδιά (σε άλλη γλώσσα)

Λέξη-κλειδί 1 Τύπος ?

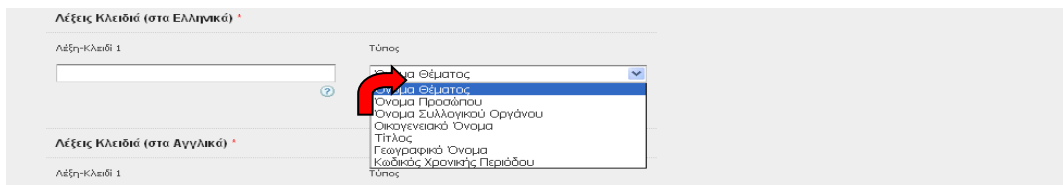
[Προσθήκη λέξης-κλειδί](#) ?

Επιστημονικό πεδίο *: Επιλέξτε το επιστημονικό πεδίο που χαρακτηρίζει καλύτερα το θεματικό αντικείμενο της διατριβής σας από την προεπιλεγμένη λίστα. Η λίστα περιλαμβάνει τον θεματικό κατάλογο, παραγωγής του ΟΟΣΑ, διεθνούς αποδοχής, ο οποίος περιλαμβάνει 6 μεγάλες κατηγορίες και 42 υποκατηγορίες επιστημονικών

πεδίων. **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Μπορείτε να επιλέξετε μέχρι και δύο επιστημονικά πεδία, με shift & βελάκι ή Control & click.

Λέξεις κλειδιά (στα Ελληνικά) *:

- ❖ **Λέξεις κλειδιά:** Εισάγετε ανά γραμμή μία λέξη/φράση-κλειδί, στα Ελληνικά, που να χαρακτηρίζει το περιεχόμενο της διατριβής σας. Καλό θα ήταν να επιλέγετε μέχρι οκτώ λέξεις κλειδιά. Οι λέξεις-κλειδιά πρέπει να είναι στην ονομαστική πτώση με το πρώτο γράμμα κεφαλαίο, εκτός αν απαιτείται διαφορετική γραφή. Σε περιπτώσεις, ονομάτων φυσικών προσώπων αυτά πρέπει να γράφονται ως εξής: «Επώνυμο», «Όνομα» π.χ. Έλύτης, Οδυσσέας.
- ❖ **Τύπος:** Επιλέξτε από τη λίστα, τον τύπο που αντιπροσωπεύει καλύτερα τη λέξη/φράση κλειδί που έχετε εισάγει π.χ. Λέξη κλειδί: Αθήνα, Τύπος: Γεωγραφικό όνομα.



Οι διαθέσιμοι τύποι είναι:

- Όνομα θέματος: Λέξεις που αποδίδουν το θεματικό περιεχόμενο της διατριβής.
- Όνομα προσώπου: Γνωστά πρόσωπα τα οποία αναφέρονται ονομαστικά στη διατριβή π.χ. Ελύτης, Οδυσσέας.
- Όνομα Συλλογικού οργάνου: Οργανισμοί, φορείς κτλ, που αναφέρονται ονομαστικά στη διατριβή, π.χ. ΔΕΗ, Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Οικογενειακό όνομα: Ονόματα «γνωστών» οικογενειών που αναφέρονται στην διατριβή, π.χ. Κομνηνοί, Παλαιολόγοι.
- Τίτλος: Τίτλοι έργων που αναφέρονται ονομαστικά στη διατριβή, π.χ. Βίβλος, Καινή Διαθήκη.
- Γεωγραφικό όνομα: Γεωγραφικές περιοχές που αναφέρονται στη διατριβή, π.χ. Μακεδονία.
- Χρονική περίοδος: Χρονική περίοδος στην οποία αναφέρεται η διατριβή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1^η: Αν έχετε αμφιβολίες για τον τύπο των λέξεων κλειδιών τις οποίες παραθέτετε, επιλέξτε «όνομα θέματος». Κατά το έλεγχο από το ΕΚΤ, οι καταλογογράφοι θα τις ταξινομήσουν στον σωστό τύπο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 2^η: Για προσθήκη επόμενης λέξης-κλειδί πατήστε [Προσθήκη λέξης-κλειδί ?](#) κι επαναλάβετε την παραπάνω διαδικασία. Εισάγετε όσες λέξεις/φράσεις-κλειδιά κρίνετε απαραίτητες, πλέον σημαντικές και μοναδικές. Συστήνεται να αποφεύγονται γενικευμένες έννοιες.

Λέξεις κλειδιά (στα Αγγλικά) *:

- ❖ **Λέξεις κλειδιά:** Εισάγετε ανά γραμμή μια λέξη/φράση-κλειδί, στα Αγγλικά, που να χαρακτηρίζει το περιεχόμενο της διατριβής σας. Καλό θα ήταν να επιλέγετε μέχρι οκτώ λέξεις κλειδιά. Το πρώτο γράμμα γράφεται με κεφαλαία, εκτός εάν απαιτείται διαφορετική γραφή. Σε περιπτώσεις, ονομάτων φυσικών προσώπων αυτά πρέπει να γράφονται ως εξής: «Επώνυμο», «Όνομα» π.χ. Elytis, Odysseas.
- ❖ **Τύπος:** Επιλέξτε από τη λίστα, τον τύπο που αντιπροσωπεύει καλύτερα τη λέξη/φράση κλειδί που έχετε εισάγει π.χ. Λέξη κλειδί: Athens, Τύπος: Γεωγραφικό όνομα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για προσθήκη επόμενης λέξης-κλειδί πατήστε [Προσθήκη λέξης-κλειδί ?](#) και επαναλάβετε την παραπάνω διαδικασία.

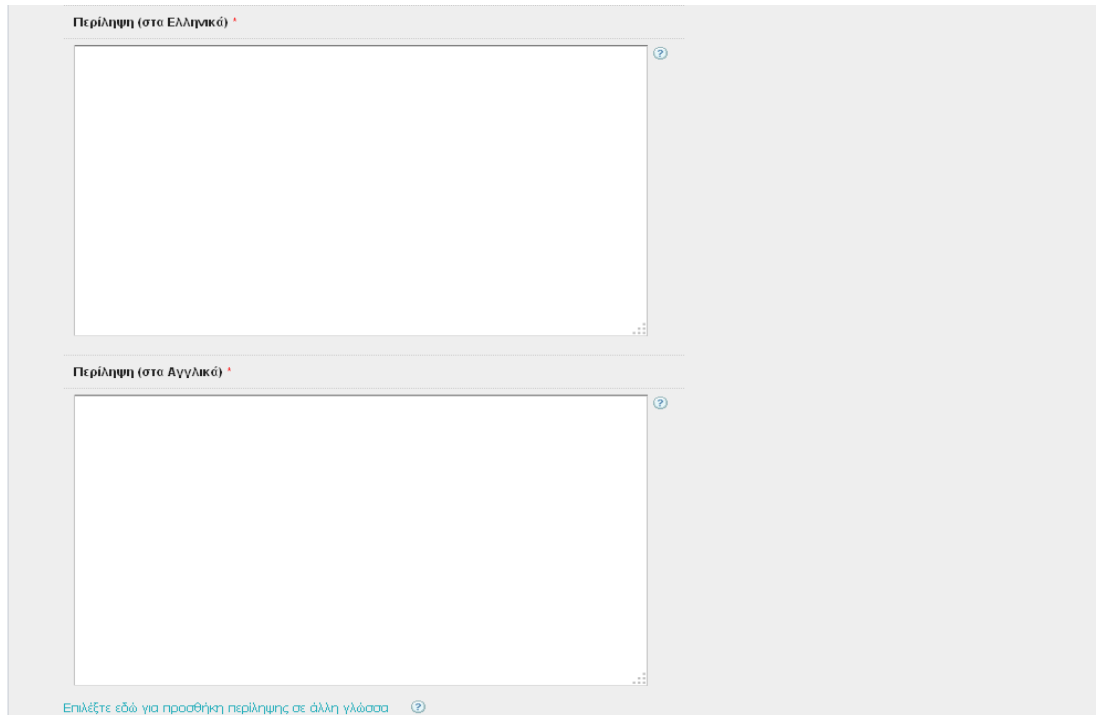
Λέξεις κλειδιά (σε άλλη γλώσσα):

- ❖ **Λέξεις κλειδιά:** Εισάγετε ανά γραμμή μια λέξη/φράση-κλειδί, σε άλλη γλώσσα εκτός από Ελληνικά και Αγγλικά, εάν χρειάζεται, που να χαρακτηρίζει το περιεχόμενο της διατριβής σας. Καλό θα ήταν να επιλέγετε μέχρι οκτώ λέξεις κλειδιά. Το πρώτο γράμμα γράφεται με κεφαλαία, εκτός εάν απαιτείται

διαφορετική γραφή. Σε περιπτώσεις, ονομάτων φυσικών προσώπων αυτά πρέπει να γράφονται ως εξής: «Επώνυμο», «Όνομα» π.χ. Elytis, Odysseas.

- ❖ **Τύπος:** Επιλέξτε από τη λίστα, τον τύπο που αντιπροσωπεύει καλύτερα τη λέξη/φράση κλειδί που έχετε εισάγει π.χ. Λέξη κλειδί: Athènes, Τύπος: Γεωγραφικό όνομα.


ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για προσθήκη επόμενης λέξης-κλειδί πατήστε [Προσθήκη λέξης-κλειδί](#)  και επαναλάβετε την παραπάνω διαδικασία.

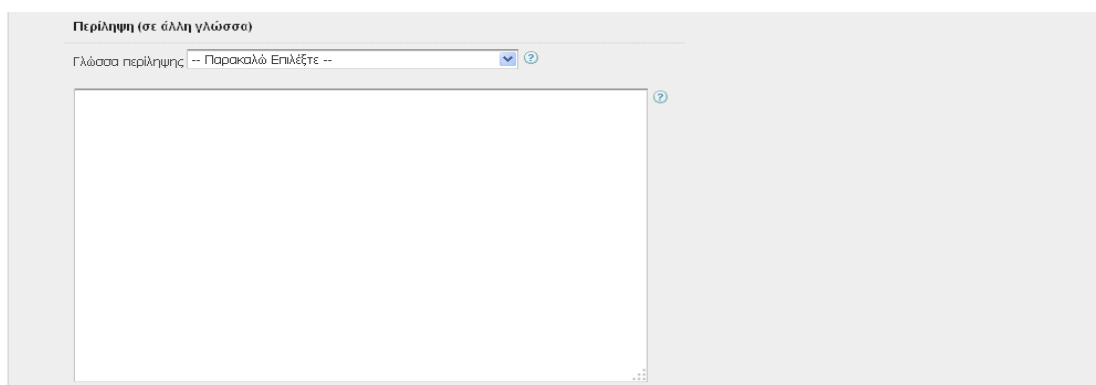


The screenshot shows two empty text input fields for summaries. The top field is labeled 'Περίληψη (στα Ελληνικά)' and the bottom field is labeled 'Περίληψη (στα Αγγλικά)'. Both fields have a question mark icon in the top right corner. At the bottom of the interface, there is a link: 'Επιλέξτε εδώ για προσθήκη περίληψης σε άλλη γλώσσα' with a question mark icon.

Περίληψη (στα Ελληνικά)*: Εισάγετε μία σύνοψη της διατριβής σας στην ελληνική γλώσσα. Η έκταση της περίληψης συστήνεται να μην ξεπερνά τις 450 λέξεις (περίπου 2500 χαρακτήρες).

Περίληψη (στα Αγγλικά)*: Εισάγετε μία σύνοψη της διατριβής σας στην αγγλική γλώσσα. Η έκταση της περίληψης συστήνεται να μην ξεπερνά τις 450 λέξεις (περίπου 2.500 χαρακτήρες).

Εάν θέλετε να δώσετε τη σύνοψη της διατριβής σας και σε άλλη γλώσσα, πατήστε [Επιλέξτε εδώ για προσθήκη περίληψης σε άλλη γλώσσα](#)  οπότε ξεδιπλώνεται το αντίστοιχο πεδίο στο οποίο καλείστε να δηλώσετε, τη γλώσσα και να εισάγετε την περίληψη. Η έκταση της περίληψης συστήνεται να μην ξεπερνά τις 450 λέξεις (περίπου 2.500 χαρακτήρες).



The screenshot shows the 'Περίληψη (σε άλλη γλώσσα)' section. At the top, there is a dropdown menu for 'Γλώσσα περίληψης' with the text '-- Παρακαλώ Επιλέξτε --'. Below the dropdown is a large empty text input field for the summary. A question mark icon is located in the top right corner of the text field.

Γ 2.7 Γενικά Στοιχεία

Γενικά Στοιχεία

Σχόλια/Παρατηρήσεις

Αποθήκευση Ακύρωση

Σχόλια/Παρατηρήσεις: Σημειώνετε ενδεχόμενα σχόλια/παρατηρήσεις, καθώς και τις διορθώσεις που πρέπει να γίνουν από το ΕΚΤ και αφορούν στοιχεία που έχουν προσυμπληρωθεί από τη γραμματεία σας, δεν είναι σωστά και το σύστημα δεν επιτρέπει να γίνουν διορθώσεις από εσάς, π.χ. επώνυμο διδάκτορα.

Εφόσον έχετε ολοκληρώσει τη διαδικασία προσθήκης των στοιχείων που σας ζητούνται, επιλέξτε «Αποθήκευση» οπότε εμφανίζεται στην οθόνη σας η προβολή της συμπληρωμένης φόρμας. Σημειώνεται ότι δεν υπάρχει δυνατότητα αποθήκευσης εάν δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία.

Στη δεξιά πλευρά της σελίδας αναγράφεται η νέα κατάσταση στην οποία βρίσκεται πλέον η διατριβή σας, οι επόμενες ενέργειες στις οποίες μπορείτε να προβείτε και οι αντίστοιχες οδηγίες:

✓ Το Απογραφικό Δελτίο με ND [] ενημερώθηκε επιτυχώς

Προβολή Μεταδεδομένων Διατριβής ND []

Στοιχεία Διατριβής	
Γλώσσα Διατριβής	Greek (gre)
Τίτλος Διατριβής	
Τίτλος	Δημοτικές εκλογές και ευρωεκλογές.
Πρώτος υπότιτλος	Πως ψηφίζουμε
Δεύτερος υπότιτλος	–
Γλώσσα τίτλου	Greek (gre)
Παράλληλος Τίτλος	
Τίτλος	Elections
Πρώτος υπότιτλος	Voting
Δεύτερος υπότιτλος	–
Γλώσσα παράλληλου τίτλου	English (eng)
Ημερομηνίες	
Ημ/νία Υποστήριξης (Μήνας/Ετος)	11/2013
Ημ/νία Έναρξης (Μήνας/Ετος)	01/2011
Φυσικά Πρόσωπα	
Στοιχεία Διδάκτορα	
Όνοματεπώνυμο (με ελληνικούς χαρακτήρες)	
Επώνυμο	Κανατά
Όνομα	Γιαννία

Κατάσταση

Έχετε συμπληρώσει τα μεταδεδομένα της διατριβής σας.

Ενέργειες

Βήμα 1: Επεξεργασία Μεταδεδομένων

Βήμα 2: Διαχείριση αρχείων

Βήμα 3: Δήλωση Αποδέσμευσης

Βήμα 4: Ερωτηματολόγιο

Βήμα 5: Αποστολή στο ΕΚΤ

Οδηγίες

Παρακαλώ επισυνάψτε τα αρχεία σας επiléγοντας την ενέργεια 'Διαχείριση Αρχείων'.

Επιπρόσθετα μπορείτε να:

- Επεξεργαστείτε περαιτέρω τα στοιχεία της διατριβής σας

Συνημμένα

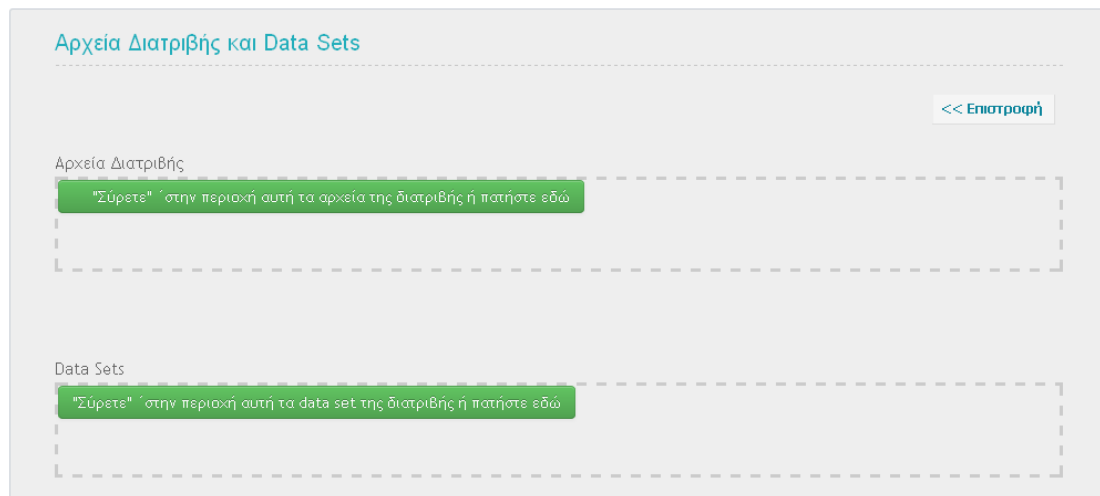
Αρχεία Διατριβής

Δεν βρέθηκαν αρχεία

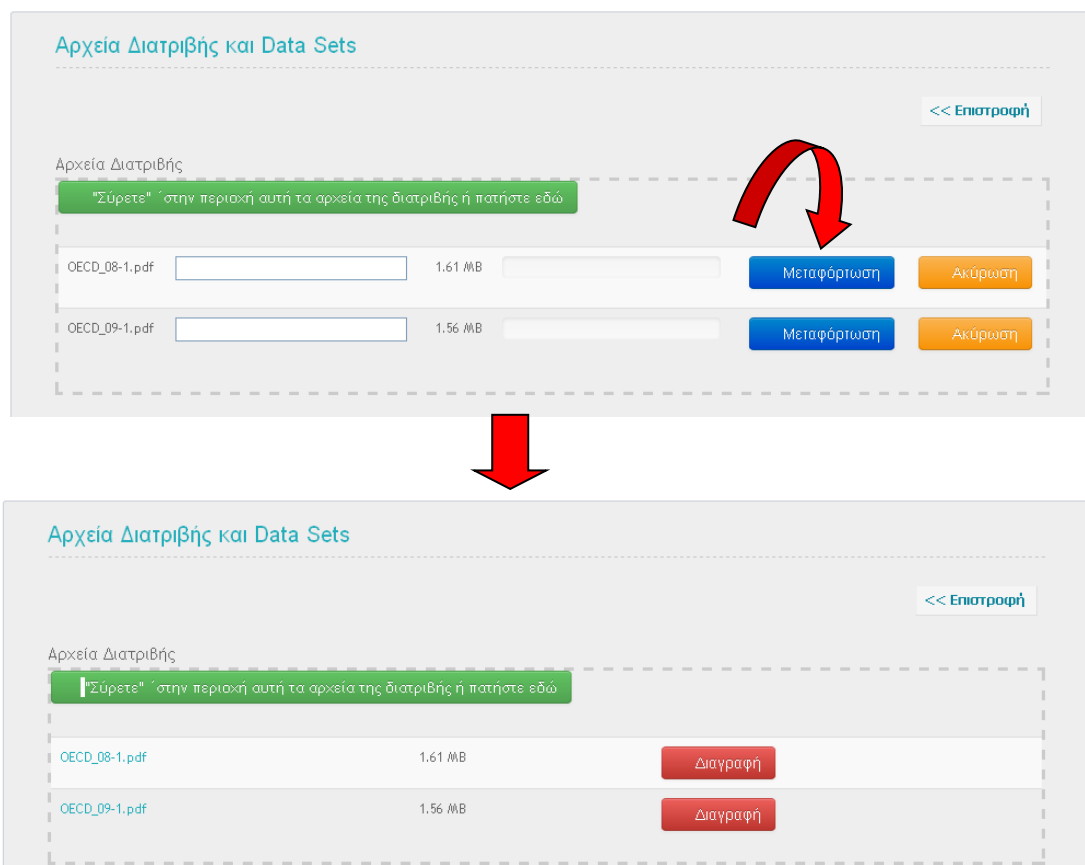
Data Sets

Δεν βρέθηκαν αρχεία

Επιλέξτε Βήμα 2: Διαχείριση αρχείων προκειμένου να προχωρήσετε στην επισύναψη των αρχείων της διατριβής σας. Στην καρτέλα που εμφανίζεται, καλείστε να προσθέσετε τα αρχεία ή/και τα datasets που απαρτίζουν την διατριβή σας.



Αναζητήστε τα αρχεία στον τόπο που είναι αποθηκευμένα, σύρετέ τα στην επιφάνεια εργασίας σας ή επιλέξτε τα με διπλό κλικ και πατήστε μεταφόρτωση προκειμένου να επισυναφθούν στην εγγραφή της διατριβής:



Σε αυτό το σημείο, τα αρχεία σας έχουν μεταφορτωθεί επιτυχώς. Μπορείτε να προσθέσετε κάποιο νέο αρχείο, να διαγράψετε κάποιο, πατώντας «Διαγραφή», ή να επιστρέψετε στην προβολή της φόρμας, πατώντας «Επιστροφή».

Πλέον, στη δεξιά πλευρά της σελίδας αναγράφεται η νέα κατάσταση στην οποία βρίσκεται η διατριβή σας, οι επόμενες ενέργειες στις οποίες μπορείτε, να προβείτε με τις αντίστοιχες οδηγίες, καθώς και τα συνημμένα αρχεία.

Προβολή Μεταδεδομένων Διατριβής ND 33052

Στοιχεία Διατριβής	
Γλώσσα Διατριβής	Greek (gre)
Τίτλος Διατριβής	
Τίτλος	Δημοτικές εκλογές και ευρωεκλογές.
Πρώτος υπότιτλος	Πως ψηφίζουμε
Δεύτερος υπότιτλος	–
Γλώσσα τίτλου	Greek (gre)
Παράλληλος Τίτλος	
Τίτλος	Elections
Πρώτος υπότιτλος	Voting
Δεύτερος υπότιτλος	–
Γλώσσα παράλληλου τίτλου	English (eng)
Ημερομηνίες	
Ημ/νία Υποστήριξης (Μήνας/Ετος)	11/2013
Ημ/νία Έναρξης (Μήνας/Ετος)	01/2011
Φυσικά Πρόσωπα	
Στοιχεία Διδάκτορα	
Όνοματεπώνυμο (με ελληνικούς χαρακτήρες)	
Επώνυμο	Κονατά
Όνομα	Ευγενία
Όνομα Πατρός	Ιωάννης
Όνοματεπώνυμο (με λατινικούς χαρακτήρες)	
Επώνυμο	Konata
Όνομα	Eugenia
Όνομα Πατρός	Iannis

Κατάσταση

Έχετε συμπληρώσει τα μεταδεδομένα της διατριβής σας και έχετε επισυνάψει και κάποια αρχεία.

Ενέργειες

Βήμα 1: Επεξεργασία Μεταδεδομένων

Βήμα 2: Διαχείριση αρχείων

Βήμα 3: Δήλωση Αποδέσμευσης

Βήμα 4: Ερωτηματολόγιο

Βήμα 5: Αποστολή στο ΕΚΤ

Οδηγίες


Παρακαλώ δηλώστε το χρόνο αποδέσμευσης της διατριβής σας επιλέγοντας την ενέργεια 'Δήλωση Αποδέσμευσης'.


Επιπρόσθετα μπορείτε να:

- Επεξεργαστείτε περαιτέρω τα στοιχεία της διατριβής σας
- Διαχειριστείτε τα αρχεία

Συνημμένα

Αρχεία Διατριβής

 [OECD_08-1.pdf](#) (1,54MB) ✖

 [OECD_09-1.pdf](#) (1,49MB) ✖

Data Sets

Δεν βρέθηκαν αρχεία

Σε αυτή τη φάση, μπορείτε να επανέλθετε στην «Επεξεργασία μεταδεδομένων» ή στη «Διαχείριση αρχείων» προκειμένου να κάνετε κάποια διόρθωση, να διαγράψετε κάποιο από τα συνημμένα αρχεία ή να προχωρήσετε τη διαδικασία υποβολής επιλέγοντας

Βήμα 3: Δήλωση Αποδέσμευσης

Δήλωση Αποδέσμευσης

Καταθέτω στο ΕΚΤ το παρόν ηλεκτρονικό Απογραφικό Δελτίο και ένα αντίγραφο σε ψηφιακή μορφή της διδακτορικής διατριβής, προκειμένου να ενταχθεί στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών.

Δηλώνω ρητά και ανεπιφύλακτα ότι:

- Είμαι ο δικαιούχος των πνευματικών δικαιωμάτων επί της διατριβής
ή
 Κατέχω τις κατάλληλες άδειες χρήσης που μου επιτρέπουν να διαθέσω τη διδακτορική διατριβή στο ΕΑΔΔ

Επίσης, δηλώνω ρητά και ανεπιφύλακτα ότι η διδακτορική διατριβή δεν προσβάλλει πνευματικά δικαιώματα τρίτων, καθώς όπου υφίστανται δικαιώματα τρίτων έχει γίνει εκκαθάριση αυτών, δηλαδή έχουν διασφαλισθεί όλες οι αναγκαίες άδειες χρήσης ή η χρήση αυτών είναι επιτρεπτή σύμφωνα με το σύστημα περιορισμών του δικαιώματος πνευματικής ιδιοκτησίας του Ν. 2121/1993.

Επιτρέπω στο ΕΚΤ να παρουσιάζει, αναπαράγει και διαθέτει το σύνολο του περιεχομένου της διδακτορικής διατριβής, μέσω του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών, με κάθε πρόσφορο μέσο, ψηφιακό, αναλογικό ή άλλο και μόνο με τις τροποποιήσεις εκσίες που είναι απολύτως αναγκαίες για την πραγματοποίηση της αποστολής του ΕΚΤ και της διάθεσης της διατριβής.

Επιπλέον επιθυμώ να διαθέσω τη διδακτορική διατριβή με τη Δημόσια Άδεια: 

- [Creative Commons Αναφορά Δημιουργού 3.0 Ελλάδα](#)
 [Creative Commons Αναφορά Δημιουργού Παρόμοια Διανομή 3.0 Ελλάδα](#)
 [Creative Commons Αναφορά Δημιουργού Μη εμπορική Χρήση 3.0 Ελλάδα](#)
 [Creative Commons Αναφορά Δημιουργού Μη εμπορική Χρήση Παρόμοια Διανομή 3.0 Ελλάδα](#)
 [Creative Commons Αναφορά Δημιουργού Όχι Παράγωγα Έργα 3.0 Ελλάδα](#)
 [Creative Commons Αναφορά Δημιουργού Μη εμπορική Χρήση Όχι Παράγωγα Έργα 3.0 Ελλάδα](#)

Η επιλογή μιας από τις ανωτέρω άδειες είναι προαιρετική· αλλιώς ισχύει μόνο η άδεια που παραχωρώ προς το ΕΚΤ, όπως ορίζεται παραπάνω.

Η άδεια που παραχωρώ προς το ΕΚΤ, καθώς και η Δημόσια Άδεια με την οποία διαθέτω τη διδακτορική διατριβή (εφόσον επιλέξω τέτοια) ισχύει:

- από την ημέρα παραλαβής της διατριβής από το ΕΚΤ
 μήνες μετά από την ημερομηνία παραλαβής της διατριβής από το ΕΚΤ
 με την πάροδο 3 ετών από την ημερομηνία παραλαβής της διατριβής από το ΕΚΤ

Αποδοχή

Η δήλωση αποδέσμευσης έχει τετραπλό ρόλο:

- ❖ Καλείστε να δηλώσετε εάν είστε ο δικαιούχος των πνευματικών δικαιωμάτων επί της διατριβής.
- ❖ Δίνετε την άδειά σας στο ΕΚΤ να παρουσιάζει, αναπαράγει και διαθέτει το σύνολο του περιεχομένου της διατριβής σας μέσω του ΕΑΔΔ με κάθε πρόσφορο μέσο, ψηφιακό, αναλογικό ή άλλο και μόνο με τις τροποποιήσεις που είναι απολύτως αναγκαίες για την πραγματοποίηση της αποστολής του ΕΚΤ και της διάθεσης της διατριβής.
- ❖ Καλείστε (προαιρετικά) να επιλέξετε μία από τις [έξι Άδειες Creative Commons](#):
 - Creative commons Αναφορά δημιουργού
 - Creative commons Αναφορά Δημιουργού Παρόμοια Διανομή
 - Creative commons Αναφορά Δημιουργού Μη εμπορική χρήση
 - Creative commons Αναφορά Δημιουργού Μη εμπορική χρήση Παρόμοια Διανομή
 - Creative commons Αναφορά Δημιουργού Όχι Παράγωγα Έργα
 - Creative commons Αναφορά Δημιουργού Μη εμπορική χρήση Όχι Παράγωγα Έργα

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι παραπάνω άδειες προσδιορίζουν τα δικαιώματα/εξουσίες τα οποία θέλετε να έχουν οι χρήστες του έργου σας. Η [Creative Commons \(CC\)](#) είναι μια μη κερδοσκοπική οργάνωση

αφιερωμένη στην επέκταση του εύρους των πνευματικών έργων που είναι διαθέσιμα για να βασιστούν σε αυτά και άλλα έργα και να μοιραστούν νόμιμα.

- ❖ Τέλος καλείστε να δηλώσετε το χρονικό διάστημα που θέλετε να μεσολαβήσει από τη στιγμή παραλαβής της διατριβής σας από το ΕΚΤ, μέχρι την ελεύθερη διάθεσή της από το ΕΑΔΔ (embargo).

Στη συνέχεια επιλέξτε «Αποδοχή», οπότε εμφανίζεται στην οθόνη σας η προβολή της συμπληρωμένης φόρμας.

Πλέον, στη δεξιά πλευρά της σελίδας αναγράφεται η νέα κατάσταση στην οποία βρίσκεται η διατριβή σας, οι επόμενες ενέργειες στις οποίες μπορείτε να προβείτε με τις αντίστοιχες οδηγίες και τα συνημμένα αρχεία:

✔ Η δήλωση αποδέσμευσης της διδακτορικής διατριβής με Απογραφικό Δελτίο με ND [] : αποθηκεύτηκε επιτυχώς!

Προβολή Μεταδεδομένων Διατριβής ND []

Στοιχεία Διατριβής	
Γλώσσα Διατριβής	Greek (gre)
Τίτλος Διατριβής	
Τίτλος	Δημοτικές εκλογές και ευρωεκλογές.
Πρώτος υπότιτλος	Πως ψηφίζουμε
Δεύτερος υπότιτλος	–
Γλώσσα τίτλου	Greek (gre)
Παράλληλος Τίτλος	
Τίτλος	Elections
Πρώτος υπότιτλος	Voting
Δεύτερος υπότιτλος	–
Γλώσσα παράλληλου τίτλου	English (eng)
Ημερομηνίες	
Ημ/νία Υποστήριξης (Μήνας/Έτος)	11/2013
Ημ/νία Έναρξης (Μήνας/Έτος)	01/2011
Φυσικά Πρόσωπα	
Στοιχεία Διδάκτορα	
Όνοματεπώνυμο (με ελληνικούς χαρακτήρες)	
Επώνυμο	Κανατά
Όνομα	Ευγενία
Όνομα Πατρός	Ιωάννης
Όνοματεπώνυμο (με λατινικούς χαρακτήρες)	

Κατάσταση

Έχετε συμπληρώσει το σύνολο των απαιτούμενων στοιχείων της διατριβής σας και εκκρεμεί η αποστολή της στο ΕΚΤ.

Ενέργειες

Βήμα 1: Επεξεργασία Μεταδεδομένων

Βήμα 2: Διαχείριση αρχείων

Βήμα 3: Δήλωση Αποδέσμευσης

Βήμα 4: Ερωτηματολόγιο

Βήμα 5: Αποστολή στο ΕΚΤ

Οδηγίες

Παρακαλώ όπως συμπληρώσετε το ερωτηματολόγιο και κατόπιν αποστείλετε τη διατριβή σας στο ΕΚΤ για έλεγχο επιλέγοντας την ενέργεια 'Αποστολή στο ΕΚΤ'.

Επιπρόσθετα μπορείτε να:

- Επεξεργαστείτε περαιτέρω τα στοιχεία της διατριβής σας
- Διαχειριστείτε τα αρχεία
- Δηλώσετε τον χρόνο αποδέσμευσης

Συνημμένα

Αρχεία Διατριβής

- OECD_08-1.pdf (1,54MB) ✖
- OECD_09-1.pdf (1,49MB) ✖

Data Sets

Δεν βρέθηκαν αρχεία

Στη φάση αυτή, μπορείτε:

- ❖ να επανέλθετε στην «Επεξεργασία μεταδεδομένων», στη «Διαχείριση αρχείων» ή στη «Δήλωση Αποδέσμευσης» προκειμένου να κάνετε κάποια διόρθωση,
- ❖ να διαγράψετε κάποιο από τα συνημμένα αρχεία,
- ❖ να προχωρήσετε τη διαδικασία υποβολής επιλέγοντας **Βήμα 4: Ερωτηματολόγιο**.

Στατιστικά στοιχεία για τους κατόχους διδακτορικού τίτλου σπουδών

Η ενότητα αυτή αφορά επίσημα στατιστικά στοιχεία για τους κατόχους διδακτορικού τίτλου (International Survey on Careers of Doctorate Holders- CDH). Η σχετική έρευνα συντονίζεται από την Eurostat και τον Οργανισμό Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (ΟΟΣΑ) και στην Ελλάδα διεξάγεται από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης. Τα στοιχεία που καταγράφονται χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για στατιστικούς σκοπούς και τηρείται το απόρρητο των στοιχείων.

1. Προηγούμενος ακαδημαϊκός τίτλος σπουδών

Χώρα

-- Παρακαλώ Επιλέξτε Χώρα--

Επιστημονικό Πεδίο

Φυσικές Επιστήμες

Μαθηματικά
Επιστήμες Ηλεκτρονικών Υπολογιστών & Πληροφορικής
Φυσική
Χημεία
Γεωεπιστήμες & Επιστήμες Περιβάλλοντος
Βιολογικές Επιστήμες
Άλλες Φυσικές Επιστήμες

Μηχανική & Τεχνολογία

Επιστήμες Πολιτικού Μηχανικού
Επιστήμες Ηλεκτρολόγου Μηχανικού, Ηλεκτρονικού Μηχανικού & Μηχανικού Η/Υ
Επιστήμες Μηχανολόγου Μηχανικού
Επιστήμες Χημικού Μηχανικού
Μηχανική Υλικών

2. Πανεξαρτησία του διδακτορικού σας σπουδών

Η ενότητα αυτή αφορά επίσημα στατιστικά στοιχεία για τους κατόχους διδακτορικού τίτλου (International Survey on Careers of Doctorate Holders- CDH). Η σχετική έρευνα συντονίζεται από την Eurostat και τον Οργανισμό Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (ΟΟΣΑ), και στην Ελλάδα διεξάγεται από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης. Τα στοιχεία που θα καταγραφούν από τις απαντήσεις σας, θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για στατιστικούς σκοπούς και θα τηρηθεί το απόρρητο των στοιχείων.

Αφού συμπληρώσετε το ερωτηματολόγιο, επιλέξτε «Αποθήκευση», οπότε εμφανίζεται στην οθόνη σας η προβολή της συμπληρωμένης φόρμας προκειμένου να προβείτε σε έναν τελευταίο έλεγχο.

Στη δεξιά πλευρά της σελίδας αναγράφεται η κατάσταση στην οποία βρίσκεται η διατριβή σας, οι ενέργειες στις οποίες μπορείτε να προβείτε προκειμένου να κάνετε κάποια διόρθωση, και τα συνημμένα αρχεία.

✓ Η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου ολοκληρώθηκε. Ευχαριστούμε πολύ για τη συμμετοχή σας!

Προβολή Μεταδεδομένων Διατριβής ND 33052

Στοιχεία Διατριβής	
Γλώσσα Διατριβής	Greek (gre)
Τίτλος Διατριβής	
Τίτλος	Δημοτικές εκλογές και ευρωεκλογές.
Πρώτος υποτίτλος	Πως ψηφίζουμε
Δεύτερος υποτίτλος	-
Γλώσσα τίτλου	Greek (gre)
Παράλληλος Τίτλος	
Τίτλος	Elections
Πρώτος υποτίτλος	Voting
Δεύτερος υποτίτλος	-
Γλώσσα παράλληλου τίτλου	English (eng)
Ημερομηνίες	
Ημ/νια Υποστήριξης (Μήνας/Έτος)	11/2013
Ημ/νια Έναρξης (Μήνας/Έτος)	01/2011
Φυσικά Πρόσωπα	
Στοιχεία Διδάκτορα	
Όνοματεπώνυμο (με ελληνικούς χαρακτήρες)	
Επώνυμο	Κονατά
Όνομα	Ευγενία
Όνομα Πατρός	Ιωάννης
Όνοματεπώνυμο (με λατινικούς χαρακτήρες)	

Κατάσταση

Έχετε συμπληρώσει το σύνολο των απαιτούμενων στοιχείων της διατριβής σας και εκκρεμεί η αποστολή της στο ΕΚΤ.

Ενέργειες

Βήμα 1: Επεξεργασία Μεταδεδομένων
Βήμα 2: Διαχείριση αρχείων
Βήμα 3: Δήλωση Αποδέσμευσης
Βήμα 4: Ερωτηματολόγιο
Βήμα 5: Αποστολή στο ΕΚΤ

Οδηγίες

Παρακαλώ όπως αποστείλετε τη διατριβή σας στο ΕΚΤ για έλεγχο επιλέγοντας την ενέργεια 'Αποστολή στο ΕΚΤ'.

Επιπρόσθετα μπορείτε να:

- Επεξεργαστείτε περαιτέρω τα στοιχεία της διατριβής σας
- Διαχειριστείτε τα αρχεία
- Δηλώσετε τον χρόνο αποδέσμευσης

Συνημμένα

Αρχεία Διατριβής

- [OECD_08-1.pdf \(1,54MB\)](#) ✖
- [OECD_09-1.pdf \(1,49MB\)](#) ✖

Data Sets

Δεν βρέθηκαν αρχεία

Εάν τα στοιχεία της διατριβής σας όπως εμφανίζονται στην προβολή της φόρμας είναι
Βήμα 5: Αποστολή στο ΕΚΤ μπορείτε να προχωρήσετε στο τελευταίο βήμα που είναι

Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης | Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών

Αρχική | Η διατριβή μου | Προφίλ | Χρήστης was@ekt

✓ Το Απογραφικό Δελτίο με ND 33052 απεστάλη επιτυχώς στο ΕΚΤ!

Προβολή Μεταδεδομένων Διατριβής ND 33052

Στοιχεία Διατριβής	
Γλώσσα Διατριβής	Greek (gre)
Τίτλος Διατριβής	
Τίτλος	Δημοτικές εκλογές και ευρωεκλογές.
Πρώτος υποτίτλος	Πως ψηφίζουμε
Δεύτερος υποτίτλος	-
Γλώσσα τίτλου	Greek (gre)
Παράλληλος Τίτλος	
Τίτλος	Elections
Πρώτος υποτίτλος	Voting
Δεύτερος υποτίτλος	-
Γλώσσα παράλληλου τίτλου	English (eng)
Ημερομηνίες	
Ημ/νια Υποστήριξης (Μήνας/Έτος)	11/2013
Ημ/νια Έναρξης (Μήνας/Έτος)	01/2011
Φυσικά Πρόσωπα	
Στοιχεία Δόκτορα	

Ομοιοπαίσιο (σε ελληνικό χαρακτήρα)

Κατάσταση

Η διατριβή σας ελέγχεται από το ΕΚΤ.

Οδηγίες

Όταν ολοκληρωθεί ο έλεγχος θα ειδοποιηθείτε, είτε για την επιτυχή δημοσίευσή της στο αποθετήριο του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών είτε για την απόρριψή της.

Συνημμένα

Αρχεία Διατριβής

- [OECD_08-1.pdf \(1,54MB\)](#)
- [OECD_09-1.pdf \(1,49MB\)](#)

Data Sets

Δεν βρέθηκαν αρχεία

Σε αυτό το στάδιο, η διατριβή σας έχει υποβληθεί επιτυχώς στο ΕΚΤ. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου, που θα γίνει από τους καταλογογράφους του ΕΚΤ, θα ειδοποιηθείτε για τη δημοσίευσή της στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών ή την απόρριψή της, οπότε θα σας ζητηθεί να προβείτε στις ανάλογες διορθώσεις ή προσθήκες, προκειμένου η διατριβή σας να γίνει αποδεκτή και να δημοσιευθεί στο ΕΑΔΔ.

Γ 3. Προφίλ



Εμφανίζεται η προβολή του προφίλ σας. Επιλέγοντας το πεδίο «Επεξεργασία» σας δίνεται η δυνατότητα να αλλάξετε τον Κωδικό χρήστη.

Μετά την ολοκλήρωση της αλλαγής επιλέξτε το πεδίο «Ενημέρωση» προκειμένου οι αλλαγές σας να αποθηκευτούν.



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
NATIONAL
DOCUMENTATION
CENTRE

phdms.ekt.gr

Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης Διατριβών του ΕΑΔΔ

Οδηγός για τους διδάκτορες



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα
Όλα είναι δυνατά
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Το Σύστημα Διαχείρισης & Ηλεκτρονικής Κατάθεσης του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών αναπτύσσεται στο πλαίσιο της πράξης "Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας και Τεχνολογίας / Κοινωνικά Δίκτυα – Περιεχόμενο Παραγόμενο από Χρήστες" που υλοποιείται από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης. Η πράξη εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ψηφιακή Σύγκλιση" του ΕΣΠΑ (με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης - Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης).