



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**  
**ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

Γαιόπολις – Π.Ο. Λάρισας – Τρικάλων, 41500 Λάρισα,  
Τηλ. 2410 684473, e-mail: g-env@uth.gr, <https://env.uth.gr>

---

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

Παρακαλούνται οι φοιτητές/τριες του Τμήματος Περιβάλλοντος, οι οποίοι/ες ολοκλήρωσαν τις υποχρεώσεις (μαθήματα, πτυχιακή, πρακτική) να αποστείλουν αίτηση για έκδοση πτυχίου (επισυνάπτεται), με συνημμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά:

- Φωτοτυπία Ταυτότητας
- Ακαδημαϊκή ταυτότητα (να επιστραφεί στη γραμματεία)

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα πρέπει να κατατεθούν στη Γραμματεία του Τμήματος Περιβάλλοντος δια ζώσης ή να αποσταλούν με ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφοράς **έως και την Παρασκευή 30 Οκτωβρίου 2026** στη διεύθυνση:

**Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας**  
**Τμήμα Περιβάλλοντος**  
**Γαιόπολις, Π.Ο. Λάρισας-Τρικάλων**  
**41500 Λάρισα**

προκειμένου να συμμετάσχουν στην ορκωμοσία που θα γίνει το τελευταίο δεκαπενθήμερο του Νοεμβρίου 2026 (θα υπάρξει ανακοίνωση για την ημέρα, ώρα και τον τόπο διεξαγωγής της ορκωμοσίας).

Σε περίπτωση που στην αίτηση επιλέξουν την **έκδοση του πτυχίου σε πάπυρο**, πρέπει να γίνει κατάθεση του ποσού **4,96** ευρώ στον **Λογαριασμό του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδας: 201/480616-64 (IBAN GR58 0110 2010 0000 2014 8061 664)**. Στο καταθετήριο πρέπει να αναγράφεται οπωσδήποτε το ονοματεπώνυμο του φοιτητή. Το αντίγραφο της κατάθεσης του παραπάνω ποσού πρέπει οι φοιτητές να το προσκομίσουν (ή αποστείλουν) στη Γραμματεία μαζί με όλα τα υπόλοιπα δικαιολογητικά της ορκωμοσίας.

Επιπλέον ενέργεια που πρέπει να γίνει από τους φοιτητές/τριες έως την Παρασκευή 30-10-2026 προκειμένου να μας χορηγηθεί:

- Βεβαίωση κατάθεσης πτυχιακής εργασίας από τη Βιβλιοθήκη.

Μετά από την επιτυχή εξέταση της πτυχιακής σας εργασίας θα πρέπει να αποστείλετε το τελικό κείμενο της πτυχιακής σας εργασίας ηλεκτρονικά στο αποθετήριο της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, στην ηλεκτρονική διεύθυνση [libthesis@uth.gr](mailto:libthesis@uth.gr) με τα πλήρη στοιχεία σας (όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο) και σύμφωνα με τις οδηγίες από την Κεντρική Βιβλιοθήκη στο <http://www.lib.uth.gr/LWS/el/contact/index.asp>. **url: <http://www.lib.uth.gr/LWS/el/contact/index.asp>. Στη συνέχεια, η βιβλιοθήκη θα αποστείλει τη βεβαίωση κατάθεσης πτυχιακής εργασίας απευθείας στη γραμματεία.**

**ΠΡΟΣΟΧΗ:**

**Στο πλαίσιο της διαδικασίας αποφοίτησης παρακαλούνται οι φοιτητές/τριες να συμπληρώσουν τη φόρμα «Ηλεκτρονική Εγγραφή Αποφοίτου» στον σύνδεσμο (<https://forms.office.com/e/hQTF5U8Vnk4?origin=lpLink>) αποκλειστικά με τη χρήση των κωδικών του ιδρυματικού τους λογαριασμού.**

**«Η ιχνηλάτιση της επαγγελματικής πορείας των αποφοίτων χρησιμοποιείται διεθνώς ως ένας από τους σημαντικότερους δείκτες αξιολόγησης της ποιότητας ενός σύγχρονου Πανεπιστημίου. Το Υπουργείο χρηματοδοτεί αυτή τη δράση και η καλή και ποιοτική διασύνδεσή μας με τους/τις αποφοίτους μας είναι ένας από τους τομείς, ως προς τους οποίους αξιολογείται το Πανεπιστήμιό μας με επιπτώσεις στην περαιτέρω χρηματοδότησή μας. Για το λόγο αυτό είναι πολύ σημαντικό για το Γραφείο Διασύνδεσης να διαθέτει επικαιροποιημένα στοιχεία επικοινωνίας για κάθε απόφοιτο/η, ώστε να**

*μπορεί να τους/τις υποστηρίξει, να καταγράψει την πορεία τους και να ενισχύει τις δράσεις του εκεί που αποτυπώνονται κενά και ευκαιρίες βελτίωσης. Σας ευχαριστούμε πολύ που συμβάλετε σε αυτό!».*

#### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ**

Όσοι φοιτητές/τριες πληρούν τις προϋποθέσεις έκδοσης πιστοποιητικού παιδαγωγικής και διδακτικής επάρκειας μπορούν να αποστείλουν αίτηση (επισυνάπτεται)